

# 「SPOD フォーラム 2026」参加者企画枠募集要項

## 1. 参加者企画枠について

### 【概要】

高等教育機関に所属する教職員が、SPOD フォーラムの1コマ(2時間)の企画案を申請することができ、審査を経て採択された場合、企画を実施することができます。

SPOD フォーラム 2026は、2026年8月26日(水)～8月28日(金)の3日間にわたり、愛媛大学城北キャンパスにて実施します。

### 【申請資格】

高等教育機関に所属する教職員(複数で企画する際は代表者を1名を指定)

ただし、代表者は教職員に限りますが、共同企画者に学生を含めることは可能です。

また、SPOD フォーラム 2026 の講師は、代表者として申請できません。

### 【企画内容】

FD・SD の実践的知識の共有に資する内容で、ワークショップ、ラウンドテーブル、座談会など、参加者との意見交換を含む形式としてください。参加者定員は40名程度を予定しています。

### 【実施日時】

2026年8月26日(水)※9時45分～11時45分の2時間予定

※SPOD フォーラム 2026 の1日目

### 【実施場所】

愛媛大学 城北キャンパス(愛媛県松山市文京町3番)

### 【参加費】

参加者企画枠の申請及び実施に関する参加費は無料です。また、謝金は支給しません。

参加者企画枠代表者1名分のフォーラム参加費は無料です。共同企画者が他のプログラムに参加される場合、SPOD加盟校以外の方は有料です。また、旅費は各大学等でご負担ください。

## 2. 参加者企画枠申込方法

### 【申込期間】

2025年12月19日(金)正午～2026年2月20日(金)正午

### 【申込方法】 SPOD ホームページ:<https://www.spod.ehime-u.ac.jp/proposals/>

期間中、SPOD ホームページに参加者企画枠申込フォームを設置しますので、フォームからお申込みください。なお、申込時には、以下の項目についてご回答ください。

① 企画代表者・共同企画者(氏名、所属、職種、連絡先)

- ② 企画タイトル(20字以内)
- ③ 企画概要(200~400字程度)
- ④ 企画者が担当者としてふさわしい理由(経験、実績、資格など)
- ⑤ 確認事項への同意

#### 【その他】

- ・全体で最大5件までの採択とします。申込み後、審査を行い2026年3月中旬頃までに結果をお知らせします。
- ・審査は「FD・SD の実践的知識の共有に資する内容」であり、「申請者が担当者としてふさわしい人物である」ことを基準として判断します。
- ・SPOD フォーラムの他のプログラムへ参加を希望される場合は、SPOD ホームページから別途参加登録が必要です。メールでの受付は行っておりませんので、ご注意ください。なお、SPOD 加盟校の教職員は6月中旬から、SPOD 加盟校以外の教職員は7月上旬から、参加登録可能となる予定です。

#### 【確認事項】

- 申請者は以下の項目を確認し、同意のうえで申請を行ってください。
- ・採択後、プログラムの準備や実施に当たっては、SPOD 事務局が指定するスケジュールでシラバス作成や教材作成を行い、通常のプログラムと同様に参加者アンケートを実施します。
- ・採択後、企画者の都合による企画の取り下げ(中止)を行うことは原則できません。
- ・必要な旅費や共同企画者の参加費は自己負担してください。
- ・企画で必要となる物品や機材等は原則企画者が準備を行ってください。会場に設置してある備品等は使用可能です。
- ・記録、広報用に会場の様子を撮影し、ホームページ等への掲載を行う場合があります。

### 3. お問い合わせ先

企画の申請及び採択後開催に向けての準備について、ご質問やご相談がございましたら、お気軽にご連絡ください。

四国地区大学教職員能力開発ネットワーク事務局  
(愛媛大学 教育学生支援部 教育企画課)  
TEL:089-927-9154  
E-mail: [spod@stu.ehime-u.ac.jp](mailto:spod@stu.ehime-u.ac.jp)